

Informacinis pranešimas kandidatams į SĮ „Vilniaus atliekų sistemos administratorius“ darbuotojus dėl asmens duomenų tvarkymo

SĮ „Vilniaus atliekų sistemos administratorius“ kandidatų į darbuotojus asmens duomenis renka ir tvarko laikydamasis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Europos parlamento ir tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – „**BDAR**“), kitų susijusių teisės aktų bei kontroliuojančių institucijų nurodymų, gairių ir rekomendacijų. Norėdami sužinoti daugiau, atidžiai perskaitykite šį pranešimą.

1. Kaip turėčiau skaityti šį pranešimą?

Šiame pranešime atsakome Jums į svarbiausius klausimus apie tai kaip įmonė tvarko kandidatų eiti pareigas įmonėje asmens duomenis.

Jūs teisiškai [neprivalote](#) pateikti mums jokių savo asmens duomenų, tačiau be jų mes negalėsime apdoroti Jūsų kreipimosi dėl darbo ir įvertinti Jūsų kandidatūros.

2. Kas yra atsakingas už mano asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą?

Už Jūsų asmens duomenų tvarkymą atsakingas:

Duomenų valdytojas: SĮ „Vilniaus atliekų sistemos administratorius“

Pašto adresas: Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius

Telefono ryšio numeris: 19118

Elektroninio pašto adresas: info@vasa.lt (toliau – „Mes“, „Duomenų valdytojas“, „VASA“).

Už asmens duomenų apsaugą atsakingo duomenų apsaugos pareigūno kontaktai:

Elektroninio pašto adresas: duomeniu.apsauga@vasa.lt

3. Kodėl renkate informaciją apie mane?

Jūs siekiate pas mus įsidarbinti, t.y. Jūs pageidaujate sudaryti su mumis darbo sutartį. Jūsų asmens duomenų tvarkymo tikslas – darbuotojų atranka.

Šiuo tikslu mes renkame ir tvarkome Jūsų asmens duomenis tam, kad galėtume įvertinti Jūsų potencialą ir karjeros galimybes, pakviesti Jus pokalbiui, patikrinti paraiškos dėl darbo tinkamumą ir tikslumą bei įgyvendinti teisės aktų reikalavimus tokių atrankų vykdymui.

4. Kokią informaciją renkate ir tvarkote apie mane?

Mes renkame ir tvarkome dalį ar visą toliau nurodytą informaciją, gautą iš Jūsų:

- **Informacija, kurią pateikiate, kai kreipiatės dėl darbo.** Tai apima informaciją, teikiamą internetinėje darbo paieškos svetainėje, el. paštu, CV, asmeniškai pokalbio (interviu) metu, per valstybės tarnybos portalą ir (arba) kitu būdu.
- **Mes tvarkome šiuos Jūsų asmens duomenis:**

Darbuotojų, kurių atranka vykdoma rengiant konkursą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1162, t.y., VASA vadovo, jo pavaduotojo, struktūrinio padalinio vadovo, darbuotojų, kurių pareigybei būtinas ne žemesnis kaip aukštasis koleginis išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu, darbuotojų, vykdančių finansų valdymą ir / ar tvarkančių buhalterinę apskaitą, darbuotojų, organizuojančių ir / ar vykdančių viešuosius pirkimus, darbuotojų, vykdančių turto priežiūrą ir / ar valdymą, personalo administratorių, vidaus auditorių, teisininkų:

- vardas,
- pavardė,
- išsilavinimo patvirtinimą įrodantys dokumentai (mokyklos pavadinimas, lygis, baigimo metai, diplomo numeris, specialybė, kvalifikacija, mokslo laipsnis ir pedagoginis mokslo vardas (diplomo numeris, išdavimo data, institucijos pavadinimas),
- bendras darbo stažas,
- telefono Nr.,
- elektroninio pašto adresas,
- darbo veiklos informacija,
- buvusių darbdavių rekomendacijos,
- asmens tapatybės dokumente nurodyti duomenys (asmens kodas, gimimo data, asmens tapatybės dokumento numeris, asmens tapatybės dokumento galiojimo laikotarpis, parašas, nuotrauka),
- kandidato užpildytoje anketoje pateikti duomenys,
- darbo pokalbio vaizdo ir garso įrašas, atliktas per „Teams“ platformą – kai pokalbis vykdomas nuotoliniu būdu arba vaizdo ir garso įrašymo priemonės – kai pokalbis vykdomas gyvai.

Kitų, minėtame nutarime nenurodytų, darbuotojų: vardas, pavardė, išsilavinimas (baigtas universitetas/kolegija/kita mokymosi įstaiga, jos baigimo metai, įgytas laipsnis), bendras darbo stažas, darbo veiklos informacija, telefono nr., el. paštas, jei nurodote darbo pokalbio metu – atleidimo iš darbo priežastis ir pagrindas, buvusių darbdavių rekomendacijos.

- **Jei susisiekiate su mumis**, mes galime registruoti susirašinėjamą su Jumis.
- **Jūsų pažangos įdarbinimo procese ir atliktų užduočių įrašas**, kurį galime atlikti vykdydami atranką (pvz., dalyvaujant mūsų atrankoje Jūsų atliktų užduočių įvertinimai, jų atlikimo faktas),
- **Jūsų darbo pokalbio įrašas, tais atvejais, kai kandidatuojate per valstybės tarnybos portalą** - tuo atveju, vykdydami teisės aktų reikalavimus atliekame Jūsų pokalbio vaizdo ir garso įrašą.
- Vadovaujantis Lietuvos [Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo](#) 17 str. nuostatomis, VASA direktorius prieš asmenį skirdamas į atitinkamas pareigas privalo užtikrinti, kad tas pareigas eitų tik nepriekaištingos reputacijos asmuo. Šiuo tikslu yra kreipiamasi į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą. Pareigų sąrašas, kurioms taikomas nepriekaištingos reputacijos reikalavimas skelbimas VASA internetinėje svetainėje: <https://vasa.lt/personalo-patikimumo-uztikrinimas>.

Kandidatuojant prašytume teikti **tik tą informaciją, kuri reikalinga siekiant įgyvendinti aukščiausiu nurodytus tikslus**. Kitos informacijos, pavyzdžiui: *politinės pažiūros, tautybė, religija*, kuri nėra būtina įvertinti Jūsų tinkamumą pareigoms, prašytume neteikti. Mes neprisiimame atsakomybės už tokių papildomų duomenų saugumą bei teisėtą tvarkymą.

Informacija, kurią mes renkame iš kitų šaltinių

Mes turime galimybę susieti mums pateiktus dokumentus su kita viešai prieinama informacija apie Jus, kurią paskelbėte internete - tai gali būti tokie šaltiniai kaip „LinkedIn“ ir kiti socialinių tinklų profiliai, įdarbinimo duomenų bazės, kuriose patalpinote informaciją apie save .

Jūsų asmens duomenis galime gauti iš trečiosios šalies, kuri rekomenduoja jus kaip kandidatą įsidarbinti mūsų įmonėje. Galime rinkti informaciją ir iš Jūsų esamų ir iš buvusių darbdavių (iš buvusio darbdavio – tik prieš tai informavus Jus, o iš esamo darbdavio – tik Jūsų sutikimu), darbuotojų atranką vykdančių paslaugų teikėjų (tais atvejais, kai tokie pasitelkiami).

5. Koks yra teisinis mano duomenų rinkimo ir tvarkymo pagrindas?

Kai Jūs dalyvaujate konkurse, teikdami duomenis per valstybės tarnybos portalą, Jūsų asmens duomenis tvarkome įgyvendindami mums taikomą teisinę prievolę (BDAR 6 str. 1 d. c punktas, visų kitų darbuotojų atrankų atveju Jūsų duomenys yra reikalingi VASA teisėtam interesui vykdyti darbuotojų atranką įgyvendinti, kad VASA galėtų sklandžiai vykdyti savo veiklą (BDAR 6 str. 1 d. f) punktas).

6. Ar Jūs renkate mano specialiųjų kategorijų asmens duomenis?

VASA nerenka Jūsų specialiųjų kategorijų asmens duomenų Specialiųjų kategorijų asmens duomenimis laikoma informacija apie Jūsų sveikatą, rasinę ar etninę kilmę, politines pažiūras, religinius ar filosofinius įsitikinimus ar narysę profesinėse sąjungose, genetinius ar biometrinius duomenis ar lytinę orientaciją. Prašome neteikti šios informacijos kandidatuojant į VASA darbo poziciją.

7. Ar priimate automatizuotus sprendimus? Ar profiliuojate?

Jūsų atžvilgiu VASA nepriima automatizuotų sprendimų, Jūs nesate profiliuojamas.

8. Ar kam nors perduodate mano asmens duomenis?

Jūsų duomenis iš mūsų gali gauti: įgaliotos valstybės įstaigos.

9. Ar perduodate informaciją apie mane už Europos ekonominės erdvės ribų?

Informacija už Europos ekonominės erdvės ribų nėra perduodama.

10. Kiek laiko saugote mano asmens duomenis?

Jei Jūsų kreipimasis dėl darbo bus nesėkmingas, VASA saugos Jūsų duomenis darbuotojų atrankos portaluose ir atsakingų darbuotojų el. pašte 3 mėnesius nuo jūsų pradinės paraiškos datos, kad būtų apsvaistytos būsimos galimybės įsidarbinti.

Jei Jūsų kreipimasis dėl darbo bus sėkmingas, įdarbinimo metu surinkti asmens duomenys bus perkelti į Jūsų vardu sukurtą popierinę žmoniškųjų išteklių bylą, kuri bus saugoma Jūsų darbo metu ir, vadovaujantis Lietuvos Vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100, 50 metų po darbo santykių pasibaigimo. Jūsų paraiškos el. versijos darbuotojų atrankos portaluose ir atsakingų darbuotojų el. pašte bus ištrinti pasibaigus Jūsų bandomajam laikotarpiui, t.y. praėjus 3 mėnesiams po Jūsų įdarbinimo.

11. Kokias turiu teises?

Jūs turite šias teises:

- žinoti (būti informuotam) apie savo asmens duomenų tvarkymą – šią teisę įgyvendiname Jums pateikdami susipažinti šį Informacinį pranešimą;
- susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis;
- reikalauti ištaisyti savo asmens duomenis;
- reikalauti ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), jei tai galima pagrįsti viena iš priežasčių, numatytų BDAR 17 str. 1 d.;
- apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai taikomas vienas iš atvejų, numatytų BDAR 18 str.1 d.;
- nesutikti su savo asmens duomenų tvarkymu;
- atšaukti savo sutikimą tvarkyti asmens duomenis, kai Jūsų asmens duomenis tvarkome sutikimo pagrindu.

Kreiptis dėl savo teisių įgyvendinimo galite užpildydami formą ir susisiekdami su mumis vienu iš šių būdų:

- pateikdami užpildytą ir kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytą formą el. paštu info@vasa.lt,
- pateikdami užpildytą formą įmonei adresu Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius, Lietuva. Pateikiant prašymą paštu ar per pasiuntinį, kartu reikia pateikti asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, patvirtintą notaro, ar seniūno (jei prašymą teikia ne duomenų subjektas, būtina pridėti notaro ar seniūno patvirtintą duomenų subjekto įgaliojimą arba sutikimą).
- prisijungę prie įmonės savitarnos svetainės;
- kreipdamiesi telefonu ir tapatybei nustatyti atsakę į kontrolinius klausimus;

Įmonė įsipareigoja atsakyti į Jūsų prašymą per 30 kalendorinių dienų. Atsakymo laikotarpis gali būti pratęstas dar dviem mėnesiais, atsižvelgiant į prašymo sudėtingumą ir nagrinėjamų prašymų skaičių, tačiau per 30 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos duomenų subjektas privalo būti informuotas apie jo prašymo nagrinėjimo termino pratęsimą ir pateikti termino pratęsimo priežastis.

Jūs turite teisę pateikti skundą priežiūros institucijai, jeigu manote, kad Įmonė netinkamai tvarko Jūsų asmens duomenis.

Priežiūros institucija – valstybės narės pagal BDAR 51 straipsnį įsteigta nepriklausoma valdžios institucija. Įmonės atžvilgiu tai Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija (Juridinio asmens kodas 188607912, L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, el. paštas ada@ada.lt);

12. Jei Jums kyla klausimų

Jeigu Jūs turite klausimų, komentarų ar nusiskundimų, susijusių su tuo, kaip mes renkame, tvarkome Jūsų duomenis, VASA duomenų apsaugos pareigūnas gali Jums padėti.

Kilus klausimų susisieki su mumis el. paštu duomenu.apsauga@vasa.lt arba atvykite mūsų buveinės adresu Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius.

Iš Jūsų, kaip duomenų subjekto, prašome:

- užtikrinti, kad mums teikdamas, reaguodamas ar kitaip tvarkydamas asmens duomenis turite teisę tai daryti,
- užtikrinti Mums pateiktų asmens duomenų teisingumą ir tikslumą. Pasikeitus Jūsų nurodytiems asmens duomenims ar kitai susijusiai informacijai, prašome Jus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, Mus apie tai informuoti.

14. Ar šis pranešimas bus atnaujintas?

Šis Informacinis pranešimas yra peržiūrimas ir, nustačius poreikį, atnaujinamas bent kartą per metus. Paskutinį kartą pranešimas atnaujintas: **2026 m. sausio 8 d.**